

## Rekisteriseloste – Päivitetty 17.12.2025

<b>1. Rekisterinpitäjä</b>	Alajärven kaupunki (Y-tunnus: 0177619-3) Alvar Aallon tie 1, 62900 Alajärvi Sähköposti: <a href="mailto:kirjaamo@alajarvi.fi">kirjaamo@alajarvi.fi</a>
<b>2. Rekisterin yhteyshenkilöt</b>	Elinvoimajohtaja Jaakko Aninko Puhelin: 0403528807 Sähköposti: <a href="mailto:jaakko.aninko@alajarvi.fi">jaakko.aninko@alajarvi.fi</a>  Vesa Alanko-Luopa Puhelin: 0444659380 Sähköposti: <a href="mailto:vesa.alanko-luopa@jpyp.fi">vesa.alanko-luopa@jpyp.fi</a>
<b>3. Tietosuojavastaava</b>	Eveliina Syrjälä, Järvinet Oy Järvikatu 1, 62900 Alajärvi Puhelin: 040 487 2537 Sähköposti: <a href="mailto:eveliina.syrjala@jarvinet.fi">eveliina.syrjala@jarvinet.fi</a>
<b>4. Rekisterin nimi</b>	Invest in Alajärvi – Yhteystietolomake
<b>5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	Tietoja kerätään henkilökohtaisia yhteydenottoja varten.  Oikeusperusteet (GDPR 6 artikla): <ul style="list-style-type: none"><li>• Rekisteröidyn suostumus (art. 6.1.a)</li></ul>
<b>6. Rekisterin tietosisältö</b>	Yhteystietolomakkeella voidaan kerätä seuraavia tietoja: <ul style="list-style-type: none"><li>• Vastaajan etu- ja sukunimi</li><li>• Sähköpostiosoite</li><li>• Yrityksen nimi ja Y-tunnus</li><li>• Puhelinnumero</li><li>• Mahdolliset muut vastaajan itse antamat tiedot</li></ul>
<b>7. Säännönmukaiset tietolähteet</b>	Tiedot kerätään suoraan vastaajilta yhteystietolomakkeen kautta heidän omalla suostumuksellaan.
<b>8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b>	Henkilötietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille ilman lainmukaista perustetta. Tietoja ei siirretä tai luovuteta EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
<b>9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b>	Tietoja ei siirretä eikä tallenneta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
<b>10. Rekisterin suojauksen periaatteet</b>	Sähköinen aineisto: <ul style="list-style-type: none"><li>• Pääsy tietoihin on rajattu vain niille henkilöille, joilla on työnsä puolesta oikeus käsitellä tietoja.</li></ul>

## Rekisteriseloste – Päivitetty 17.12.2025

<b>11. Henkilötietojen käsittelyn hyväksyminen</b>	Yhteystietolomakkeen täyttäminen perustuu rekisteröidyn suostumukseen ja yhteystietolomakkeen täyttäminen katsotaan henkilötietojen käsittelyn hyväksynnäksi.
<b>12. Tarkastusoikeus</b>	Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa rekisteriin tallennetut itseään koskevat tiedot ja saada niistä kopiot. Tarkastuspyyntö tulee tehdä sähköisesti tai kirjallisesti ja osoittaa rekisterin yhteyshenkilölle.
<b>13. Oikeus vaatia tiedon korjaamista</b>	Rekisteröidyllä on oikeus vaatia henkilörekisterissä olevan virheellisen tiedon korjaamista tai poistamista. Rekisteröity voi pyytää tiedon korjaamista rekisterin yhteyshenkilöltä. Korjauspyyntö tulee tehdä omakätisesti allekirjoitetulla kirjallisella pyynnöllä. Pyyntöissä tulee yksilöidä mitä tietoja vaaditaan korjattavaksi ja millä perusteella.
<b>14. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</b>	Rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta varten.
<b>15. Rekisterin säilytys, arkistointi ja hävittäminen</b>	Henkilötietoja säilytetään vain, kun käsittely on ajankohtaista ja viimeisenä käsittelytoimena ne poistetaan, kun säilytysperustetta ei enää ole.